



RĪGAS 88. VIDUSSKOLA

Ilūkstes iela 30, Rīga, LV-1082, tālrunis 67810722, e-pasts: r88vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

31.05.2024.

Nr. VS88-24-5-nts

Izglītojamo uzņemšanas kārtība Rīgas 88. vidusskolā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.apakšpunktu un Vispārējās izglītības likuma 41.panta otro daļu, Ministru kabineta 2022.gada 11.janvāra noteikumu Nr.11 "Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē" 8.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā izglītojamie tiek uzņemti Rīgas 88. vidusskolā (turpmāk – Skola) vispārējās vidējās izglītības programmā (turpmāk – izglītības programma) un viņiem tiek piedāvāts apgūt vispārējā vai augstākā līmeņa mācību priekšmetus, izvēloties vienu no aktuālajiem izglītības kursu komplektiem jeb "groziem".
2. Skolas 10. klasē konkursa kārtībā uzņem izglītojamus, kuru mācību sasniegumi, beidzot 9.klasi, atbilst šī iekšējo noteikumu 6.1. un 6.2. apakšpunktā noteiktajiem kritērijiem.
3. Skolas 11. un 12.klasē brīvajās vietās konkursa kārtībā uzņem izglītojamus, kuri līdz Skolas noteiktam termiņam ir nokārtojuši pārbaudījumus tajos izvēlētās izglītības programmas mācību priekšmetos, kurus viņi nav apguvuši iepriekšējā izglītības iestādē.
4. Izglītojamo uzņemšanu vidusskolā organizē Uzņemšanas komisija konkursa kārtībā.
5. Komplektējot klases, Skola ievēro Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta (turpmāk – Departaments) noteikto kārtību.

II. Izglītojamo uzņemšana Skolas 10. klasē

6. Skola var uzņemt izglītojamos 10.klasē, ja izglītojama mācību sasniegumi, beidzot 9.klasi, atbilst šādiem kritērijiem:
 - 6.1. gada vērtējumi apliecībā par vispārējo pamatizglītību visos mācību priekšmetos nav zemāki par četrām ballēm;
 - 6.2. vērtējums katrā mācību priekšmetā pamatizglītības sertifikātā nav zemāks par 10 procentiem 2023./2024.mācību gadā.
7. Šo iekšējo noteikumu 6.1., 6.2. apakšpunkti nav attiecināmi uz pretendentiem, kuri mācās vai ieguvuši pamatizglītību ārpus Latvijas vai starptautiskās skolas īstenotā starptautiskā izglītības programmā Latvijā. Pretendentu var uzņemt Skolā, ja viņu vērtējumi visos iepriekš iegūtās izglītības programmas mācību priekšmetos ir vismaz pietiekami.
8. Ja izglītojamais ir bijis atbrīvots no valsts pārbaudes darbiem, tad ņem vērā izglītojamā mācību sasniegumus, beidzot 9.klasi (gada vērtējumi apliecībā par vispārējo pamatizglītību) un iekšējo noteikumu 6.2.apakšpunktā noteiktās prasības.
9. Skolas izglītības programmas 10. klasē izglītojamie tiek uzņemti konkursa kārtībā, ņemot vērā:
 - 9.1. vidējo aritmētisko vērtējumu centralizētajos eksāmenos pamatizglītības sertifikātā;
 - 9.2. vidējo vērtējumu visos mācību priekšmetos apliecībā par vispārējo pamatizglītību.
10. Lai iestātos 10.klasē, pretendents ir jāiesniedz skolai šādi dokumenti:
 - 10.1. vidusskolas direktorei adresēts, parakstīts viena no vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem iesniegums rokrakstā vai datorrakstā (paraugu skat. 1.pielikumā). Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski uz **e-pastu** r88vs@riga.lv, parakstot ar drošu elektronisko parakstu;
 - 10.2. apliecības par pamatizglītību un sekmju izraksta kopija, uzrādot oriģinālus (ir iespējams nokopēt skolā, iesniedzot dokumentus);
 - 10.3. katrā mācību priekšmetā pamatizglītības sertifikāts;
 - 10.4. medicīniskā karte – veidlapa Nr. 026/u (Rīgas 88. vidusskolas izglītojamajiem medicīniskā karte atrodas skolā);
 - 10.5. pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par izglītojamajam ar speciālām vajadzībām atbilstošāko izglītības programmu, pedagoģiski medicīniskās komisijas, izglītības un skolu vai klīniskā un veselības psihologa, logopēda, skolotāja logopēda vai speciālā pedagoga atzinumu par izglītības programmas apguvē nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem (ja attiecināms).
11. Dokumentu pieņemšana konkursam notiek pēc iepriekš individuāli saskaņota grafika publicēta Skolas tīmekļa vietnē <https://www.88vsk.lv/> un izvietota Skolas informatīvajā stendā.
12. Ja dokumenti direktora noteiktā termiņā nav iesniegti, izglītojamo no attiecīgās izglītības programmas pretendentu saraksta izsvītro un saskaņā ar konkursa rezultātiem viņa vieta tiek piedāvāta nākamajam pretendentsam.

13. Pretendentu atbilstību kritērijiem vērtē Uzņemšanas komisija. Kopējais lēmums tiek pieņemts pamatojoties uz minētajiem kritērijiem 6.1, 6.2. apakšpunktos konkursa kārtībā.
14. Pretendentiem, viņu vecākiem vai citiem bērna likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk - vecāki) ir tiesības iepazīties ar lēmumu.
15. Pirms izglītojamā uzņemšanas vidusskolā vecākiem vai atbildīgajām amatpersonām ir tiesības iepazīties ar dokumentiem par izglītības iestādi.
16. Rezultāts par uzņemšanu/neuzņemšanu tiek paziņots ne vēlāk kā vienu dienu pēc izsludinātā uzņemšanas beigu datumu beigām un rezultāti tiks ziņoti skolas mājas lapā un izsūtīti individuāli uz pieteikumā norādītajiem e-pastiem.
17. Apelāciju par lēmuma pārskatīšanu pretendenta vecāki vai citi likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) var iesniegt Skolas direktoram ne vēlāk kā 2 (divu) darbadienu laikā pēc lēmuma saņemšanas. Apelācijas izskatīšanas rezultāti tiek paziņoti pretendenta vecākiem rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža.
18. Izglītojamo uzņem vidusskolā ar direktores rīkojumu.
19. Pēc konkursa rezultātu paziņošanas dokumentu iesniegšana notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Skolas direktora noteiktajā termiņā.
20. Skolas lietvede pēc izglītojamā uzņemšanas vidusskolā ievada informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā.
21. Uzņemšanas komisijai ir tiesības organizēt izglītojamo papildu uzņemšanu 10.klasē. Papildu uzņemšanas termiņš tiek izziņots skolas tīmekļa vietnē.

III. Izglītojamo uzņemšana uz brīvajām vietām Skolas 11. un 12.klasē

22. Informācija par brīvajām vietām Skolas 11. un 12.klasē tiek publicēta Skolas tīmekļa vietnē.
23. Lai iestātos 11. vai 12. klasē, pretendents ir jāiesniedz skolai šādi dokumenti:
 - 23.1. vidusskolas direktorei adresēts, parakstīts viena no vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem iesniegums rokrakstā vai datorrakstā (paraugu skat. 1.pielikumā). Iesniegumu var nosūtīt arī elektroniski uz **e-pastu** r88vs@riga.lv, parakstot ar drošu elektronisko parakstu.
 - 23.2. apliecību par pamatizglītību, liecību par 10. vai 11. klasi un sekmju izraksta kopiju, uzrādot oriģinālus (ir iespējams nokopēt skolā, iesniedzot dokumentus);
 - 23.3. katrā mācību priekšmetā pamatizglītības sertifikātu;
 - 23.4. medicīnisko karti – veidlapa Nr. 026/u;
 - 23.5. pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par izglītojamam ar speciālām vajadzībām atbilstošāko izglītības programmu, pedagoģiski medicīniskās komisijas,

izglītības un skolu vai klīniskā un veselības psihologa, logopēda, skolotāja logopēda vai speciālā pedagoga atzinumu par izglītības programmas apgūvē nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem (ja attiecināms).

24. 10.–11. klases izglītojamajam mācību gada noslēgumā visos mācību priekšmetos (kursos) (izņemot mācību priekšmetus (kursus), no kuriem izglītojamais ir atbrīvots) ir saņēmis vērtējumu, kas nav zemāks par četrām ballēm.
25. Ja skolēnam iepriekšējā izglītības iestādē netika piedāvāti kādi no priekšmetiem (kursiem), pretendētājam jāiegūst vērtējumi attiecīgajos priekšmetos direktora izdotā rīkojumā norādītājā termiņā, lai saņemtu nepieciešamo atzīmi atestātā.
26. Pretendentiem, viņu vecākiem vai citiem bērna likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki) ir tiesības iepazīties ar lēmumu.
27. Rezultāts par uzņemšanu/neuzņemšanu tiek paziņots ne vēlāk kā trešajā darba dienā pēc iesniegtajiem dokumentiem.
28. Ja dokumenti direktora noteiktā termiņā nav iesniegti, izglītojamo no attiecīgās izglītības programmas pretendentu saraksta izsvītro un saskaņā ar konkursa rezultātiem viņa vieta tiek piedāvāta nākamajam pretendētājam.
29. Apelāciju par lēmuma pārskatīšanu pretendenta vecāki vai citi likumiskie pārstāvji (turpmāk – vecāki) var iesniegt Skolas direktoram ne vēlāk kā 2 (divu) darbadienu laikā pēc lēmuma paziņošanas. Apelācijas izskatīšanas rezultāti tiek paziņoti pretendenta vecākiem rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža.
30. Pirms izglītojamā uzņemšanas 11. vai 12. klasē vidusskolā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem ir tiesības iepazīties ar dokumentiem par izglītības iestādi.
31. Izglītojamo uzņem vidusskolā ar direktores rīkojumu.
32. Pēc konkursa rezultātu paziņošanas dokumentu iesniegšana notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Skolas direktora noteiktajā termiņā.
33. Skolas lietvede pēc izglītojamā uzņemšanas vidusskolā ievada informāciju Valsts izglītības informācijas sistēmā.

IV. Izglītojamo uzņemšanas komisijas darbība

34. Izglītojamo uzņemšanu vispārējās vidējās izglītības programmā organizē Uzņemšanas komisija, kuru ar rīkojumu apstiprina skolas direktore.
35. Uzņemšanas komisija izvērtē pretendentu mācību sasniegumus atbilstoši šajos noteikumos izvirzītajām prasībām.

36. Uzņemšanas komisijas lēmums par konkursa rezultātiem izglītojamajiem tiek paziņots dokumentu pieņemšanas brīdī vai telefoniski trīs darba dienu laikā no dokumentu iesniegšanas brīža.
37. Atteikuma gadījumā paziņo rakstiski vai telefoniski atbilstoši iesniegumā norādītajai saziņai ar izglītojamā vecākiem (e-pastā vai citā veidā, ja e-pasta adrese nav norādīta). Pretendenta vecāki vai cits likumiskais pārstāvis ne vēlāk kā divu darba dienu laikā pēc lēmuma paziņošanas var iesniegt izglītības iestādes direktorei iesniegumu par konkursa rezultātu pārskatīšanu.
38. Uzņemšanas komisija lēmumu par konkursa rezultātu pārskatīšanu pieņem piecu darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas un paziņo rakstiski iesniedzējam.

V. Noslēguma jautājumi

39. Atzīt par spēku zaudējušiem Skolas 26.04.2023. iekšējos noteikumus Nr.VS88-23-4-nts "Izglītojamo uzņemšanas kārtība Rīgas 88.vidusskolā" un 17.07.2023. grozījumus Nr. VS88-23-7-nts Skolas 26.04.2023. iekšējos noteikumos Nr. VS88-23-4-nts "Izglītojamo uzņemšanas kārtība Rīgas 88.vidusskolā".

Rīgas 88. vidusskolas vadītāja (izglītības jomā)

Šubņikova 67474358



A.Skaba